

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

## Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: J.E.M. Veldhoen  
BIG-registraties: 89923384716  
Overige kwalificaties: 69923384725  
Basisopleiding: master medische psychologie  
Persoonlijk e-mailadres: j.e.m.veldhoen@gmail.com  
AGB-code persoonlijk: 94103555

#### Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Psychologiepraktijk 't Zonnehuisje  
E-mailadres: j.e.m.veldhoen@gmail.com  
KvK nummer: 90917952  
Website  
AGB-code praktijk: 94068060

#### 2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
de generalistische basis-ggz  
de gespecialiseerde-ggz

##### 2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
Categorie A  
Categorie B

#### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

##### 3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Psychologiepraktijk 't Zonnehuisje is een eenmanszaak, wat betekent dat eigenaresse J.E.M. Veldhoen de enige psycholoog binnen Psychologiepraktijk 't Zonnehuisje is en alle behandelingen uitvoert.

Zowel volwassenen als ouderen met angstklachten, stemmingsklachten, rouwproblematiek, traumagerelateerde klachten, persoonlijkheidsproblematiek en seksuele problematiek kunnen in deze praktijk terecht. Mensen met de volgende problematiek kunnen niet bij deze praktijk terecht: crisisgevoelige psychiatrische problematiek, psychose, forensische problemen en verslaving.

Ik bied zorg op maat en een psychotherapeutische behandeling in samenspraak met de cliënt waarbij zijn/haar hulpvraag en soort problematiek en beschermende factoren bepalend zijn, naast het bepalen van de Zorgvraagtype ahv de HoNOS + voor de behandelvorm -en duur.

Ik hanteer een integratieve benadering, wat betekent dat ik elementen vanuit verschillende therapievormen gebruik. Ik maak gebruik van de volgende therapievormen: cognitieve gedragstherapie, schematherapie, oplossingsgerichte therapie, Acceptance and Commitment Therapie (ACT) en Eye Movement Desensitization & Reprocessing (EMDR). Wanneer gewenst en in overleg is er de mogelijkheid om naast de face-to-face gesprekken aan de slag te gaan met eHealth modules. Ook is het mogelijk om een online consult in te plannen. Naasten worden regelmatig betrokken bij de behandeling.

Er vinden regelmatig evaluaties (mede bepaald door de zorgvraagtypering) plaats om zorgvuldig met de cliënt te kunnen bekijken of de behandeling en werkwijze nog aansluit bij zijn/haar hulpvraag en of er voldoende verbetering plaatsvindt.

### **3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Depressie

Angst

Restgroep diagnoses

Seksuele problemen

Persoonlijkheid

## **4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

### **Indicerend regiebehandelaar 1**

Naam: JEM Veldhoen

BIG-registratienummer: 89923384716

### **Coördinerend regiebehandelaar 1**

Naam: JEM Veldhoen

BIG-registratienummer: 89923384716

## **5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

### **5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Zorggroep(en)

Anders: Bekkenbodempfysotherapeuten, psychiater

### **5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Intervisie, consultatie, doorverwijzing indien nodig. Afstemming met collega's wanneer multidisciplinaire zorg wenselijk is of al geboden wordt. Overleg met huisartsen/psychiaters over (eventuele) verwijzingen, terugkoppeling van intake, diagnostiek en behandeltraject of stagnaties in het traject en voor verwijzingen op het gebied van medicamenteuze ondersteuning.

### **5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Bij crisis kan client terecht bij de eigen huisarts of huisartsenpost. De dienstdoende arts zal in overleg met cliënt en eventueel GGZ-crisisdienst indiceren of inzet van de crisisdienst aangewezen is.

### **5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: Nee, omdat: HAP is algemeen toegankelijk en alle cliënten zullen bij aanmelding deze informatie van mij ontvangen.

**5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

Bart Jurgens  
Sylvia Las  
Leonie de Kok

**5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

Intervisie vindt eens per maand plaats. Er wordt een aanwezigheidslijst bijgehouden.  
Op de agenda staat zaken als bespreken casussen, delen van kennis en aanbevelingen qua studies/congressen en actuele ontwikkelingen binnen de GGZ

**6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

**7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.  
Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.  
Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.  
Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:  
<https://www.jouwweb.nl/v2/website/4668739/editor/page/19673755>

**8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://lvvp.info/over/de-vereniging/kwaliteitsbeleid/>

**9. Klachten- en geschillenregeling**

**Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Cliënten kunnen met klachten over de therapeut of behandeling terecht bij de klachtenfunctionaris van de LVVP

**Link naar website:**

<https://lvvp.info/voor-clienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/>

**10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Bij afwezigheid wegens vakantatie of ziekte kunnen cliënten terecht bij Twinga Tran of Anneloes de Jong van psychologiepraktijk Optimaal. Daarnaast kunnen cliënten desgewenst terecht bij de eigen huisarts.

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

**II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt**

## **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling:

<https://www.jouwweb.nl/v2/website/4668739/editor/page/19673622>

## **12. Aanmelding en intake**

**12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):**

Voor vooroverleg en aanmelding worden cliënten verzocht het contactformulier op de website van de praktijk in te vullen.

Ik neem binnen 2-3 dagen telefonisch contact met client op om een (telefonisch) kennismakingsgesprek te plannen. Tijdens dat kennismakingsgesprek bespreken we de klachten en hulpvraag en of client bij mij op de goede plek is.

**12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:**

Ja

## **13. Behandeling**

**13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Samen met client wordt een behandelplan opgesteld. Ook wordt samen met client een rapportage na intake opgesteld voor de huisarts/verwijzer en na diens toestemming verstuurd. De behandeling zal regelmatig worden geëvalueerd, waarbij indien mogelijk diens naasten worden betrokken.

**13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Regelmatig (frequentie is afhankelijk van de duur van de behandeling) zal de behandeling worden geëvalueerd. Client wordt gevraagd voorafgaand aan evaluatie van het behandelplan vragenlijsten in te vullen. De resultaten zullen besproken worden tijdens de behandelplan evaluatie. Ook zal ik de zorgvraag opnieuw typeren met de Honos+

**13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Voor kortdurende behandelingen 3 maanden, voor langdurige behandelingen 6 maanden.

**13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):**

Ik meet de tevredenheid via een vragenlijst in het EPD, de CQi. Daarnaast zal ik dit ook regelmatig tijdens gesprekken bespreken.

## **14. Afsluiting/nazorg**

**14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **15. Omgang met patientgegevens**

**15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: Hanneke Veldhoen

Plaats: Oosterhout

Datum: 12-03-2024

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja